



# ZBIERKA INTERNÝCH PREDPISOV

REKTORA AKADÉMIE POLICAJNÉHO ZBORU V BRATISLAVE

Čiastka 126

Bratislava 8. august 2024

Ročník: 2024

## O b s a h :

- 126. Pokyn rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave, ktorým sa vydáva Štatút Akadémie Policajného zboru v Bratislave**

**P o k y n**  
**rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave**  
**z 8. augusta 2024,**  
**ktorým sa vydáva Štatút Akadémie Policajného zboru v Bratislave**

Podľa § 15 ods. 1 písm. a) v spojení s § 44 ods. 4 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe uznesenia Akademického senátu Akadémie Policajného zboru v Bratislave zo dňa 7.6.2024, **v y h l a s u j e m:**

**Štatút Akadémie Policajného zboru v Bratislave**

**Preambula**

Akademický senát Akadémie Policajného zboru v Bratislave

vychádzajúc z bohatých morálnych a etických tradícií vysokoškolského vzdelávania na území Slovenskej republiky,  
vyjadrujúc slobodnú vôľu akademickej obce,  
vedomý si postavenia a významu vysokých škôl pre ochranu a rozvoj duchovných hodnôt, ľudského poznania, vzdelanosti, kultúry, morálnych a etických hodnôt a ich poslanie slúžiť slobode, pravde a bezpečnosti v spoločnosti,  
v duchu verejného záujmu vychádzajúceho z demokratických princípov,  
vedený snahou umožniť prístup k vzdelaniu všetkým ľuďom bez rozdielu,  
hlásiac sa k myšlienke budovania spoločného európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a celosvetovej spolupráce vysokých škôl, univerzít a vedeckých inštitúcií pre vytváranie spoločného medzinárodného vedeckého výskumu a bádania

a

s cieľom rozvoja vedomostnej spoločnosti a výchovy nových generácií k mieru, slušnosti, porozumeniu, otvorenosti, transparentnosti, nediskriminácii, rovnosti príležitostí a tolerancii,

schválil podľa § 9 ods. 1. písm. a) bod 1 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) na návrh rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave a registruje Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky podľa § 44 ods. 4 písm. a)

Štatút Akadémie Policajného zboru v Bratislave,

ako jej vnútorný predpis.

## **P r v á č a s ť** **Úvodné ustanovenia**

### **Čl. 1**

#### **Názov a sídlo vysokej školy**

(1) V súlade s § 15 ods. 2 zákona o vysokých školách je Štatút Akadémie Policajného zboru v Bratislave vnútorným predpisom vysokej školy, ktorá je vymedzená týmito základnými údajmi:

- a) Názov: Akadémia Policajného zboru v Bratislave,
- b) Skrátený názov: A PZ v Bratislave,
- c) Sídlo: Sklabinská 1, 835 17 Bratislava,
- d) Typ: štátna vysoká škola,
- e) Zriadenie školy: Akadémia Policajného zboru v Bratislave bola zriadená zákonným opatrením predsedníctva SNR č. 370/1992 Zb. o zriadení Akadémie Policajného zboru Slovenskej republiky,
- f) Právny predchodca: Akadémia Policajného zboru Slovenskej republiky.

(2) Preklad názvu Akadémie Policajného zboru v Bratislave do

- a) anglického jazyka znie: Academy of the Police Force in Bratislava,
- b) nemeckého jazyka znie: Akademie des Polizeikorps in Bratislava,
- c) francúzskeho jazyka znie: Académie de Police nationale en Bratislava,
- d) ruského jazyka znie: Академия Полицейского корпуса в Братиславе.

(3) Znak Akadémie Policajného zboru v Bratislave je uvedený v prílohe Štatútu Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „Štatút“).

### **Čl. 1a**

#### **Všeobecné ustanovenia**

(1) Akadémia Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „akadémia“) je súčasťou európskeho priestoru vysokoškolského vzdelávania a spoločného európskeho výskumného priestoru.

(2) Akadémia je právnickou osobou. Je štátnou vysokou školou, ktorá vzdeláva a vychováva odborníkov pre Policajný zbor, ďalšie štátne a neštátne bezpečnostné služby a bezpečnostné verejnosprávne služby v študijnom odbore bezpečnostné vedy podľa schválených študijných programov.

(3) Na akadémii študujú aj študenti, ktorí nie sú v služobnom pomere.

(4) Akadémia poskytuje aj ďalšie vzdelávanie príslušníkov Policajného zboru, ďalších štátnych a neštátnych bezpečnostných služieb a bezpečnostných verejnosprávnych služieb.

### **Čl. 2**

#### **Zameranie a dlhodobá orientácia**

(1) Hlavným poslaním akadémie je rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry v oblastiach dôležitých pre vnútornú bezpečnosť Slovenskej republiky.

(2) Akadémia samostatne a slobodne rozvíja pedagogickú, vedeckú, výskumnú, vývojovú činnosť a ďalšie tvorivé činnosti, ktoré sú v súlade s jej hlavným poslaním a zákonom.

(3) Akadémia spolupracuje s domácimi a zahraničnými vysokými školami, vedeckými a výskumnými inštitúciami, štátnymi orgánmi, inými právnickými osobami a fyzickými osobami.

(4) Akadémia sa podieľa na vzdelávacích aktivitách príslušníkov Policajného zboru v spolupráci s medzinárodnými a zahraničnými policajnými a bezpečnostnými inštitúciami.

### Čl. 3

#### Akademické slobody a akademické práva

(1) Na akadémii sa členom akademickej obce akadémie (ďalej len „akademická obec“) zaručujú tieto akademické slobody a akademické práva:

- a) sloboda vedeckého bádania, výskumu, vývoja a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovanie ich výsledkov,
- b) sloboda výučby spočívajúca najmä v otvorenosti rôznym vedeckým názorom, vedeckým a výskumným metódam,
- c) právo učiť sa pri zachovaní slobodného výberu štúdia v rámci akreditovaných študijných programov,
- d) právo na slobodné vyjadrovanie a zverejňovanie svojich názorov,
- e) právo členov akademickej obce voliť orgány akademickej obce a byť do nich volený,
- f) právo využívať akademické insígnie a znaky a vykonávať akademické obrady.

(2) Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa odseku 1 musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.

(3) Na zabezpečenie akademických práv a akademických slobôd na akadémii sa zaručuje nedotknuteľnosť akademickej pôdy akadémie okrem prípadov ohrozenia života, zdravia, majetku alebo prípadov živeľnej pohromy. Akademickú pôdu tvorí priestor vymedzený nehnuteľným majetkom, ktorý vysoká škola vlastní, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy akadémie. Vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu povoľuje rektor.

(4) Na akademickej pôde nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.

### Čl. 4

#### Základné činnosti

(1) Vzdelávanie sa uskutočňuje:

- a) v akreditovaných študijných programoch,
- b) v študijných programoch ďalšieho vzdelávania.

(2) Vedecká, vývojová a ďalšia tvorivá činnosť sa uskutočňuje v súlade:

- a) s dlhodobými zámermi akadémie v oblasti vedy,
- b) s potrebami štátnych a neštátnych bezpečnostných služieb a bezpečnostných verejnosprávnych služieb.

(3) Na rozvoj činností uvedených v odseku 1 a 2 vytvára akadémia podmienky najmä:

- a) prístupom ku knižným a časopiseckým fondom, k informačným technológiám, vydavateľskou a nakladateľskou činnosťou,
- b) starostlivosťou o športové a kultúrne aktivity organizované v mimo vyučovacom čase, starostlivosťou v oblasti ubytovania a stravovania.

(4) Akadémia:

- a) vytvára podmienky na medzinárodnú spoluprácu na vysokoškolskej úrovni a mobilitu študentov a zamestnancov,
- b) organizuje činnosti zamerané na rozvoj vzťahov najmä medzi vysokými školami, orgánmi verejnej moci a orgánmi územnej samosprávy a ďalšie aktivity smerujúce k napĺňaniu poslania akadémie.

## **Čl. 5 Pedagogická činnosť**

(1) Pedagogická činnosť je základným právom a povinnosťou vysokoškolských učiteľov akadémie. Uskutočňuje sa v podmienkach akademickej slobody vyučovania a vedeckého bádania a zverejňovania jej výsledkov v súlade so zákonom.

(2) Vzdelávacími činnosťami sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.

(3) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia;

- a) denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 1500 až 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti,
- b) externá forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práci študenta v rozsahu 750 až 1440 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti.

## **Čl. 6 Vedecká činnosť**

(1) Vedecká činnosť je základným právom a povinnosťou vysokoškolského učiteľa a výskumného zamestnanca akadémie.

(2) Základné oblasti vedeckej činnosti v dlhodobom zámere prerokúva vedecká rada akadémie a schvaľuje akademický senát akadémie v súlade so zameraním akadémie.

(3) Vedecká činnosť sa uskutočňuje predovšetkým formou riešenia vedeckých úloh. Za ich riešenie zodpovedajú riešitelia, za kontrolu riešenia vedúci katedier a pracovísk riešiteľov.

(4) Zásady vedeckej činnosti na akadémii upravuje smernica pre vedeckú činnosť akadémie.

(5) Akadémia vytvára podmienky na vedeckú činnosť členov akademickej obce a ostatných zamestnancov, ktorí sa zaoberajú vedeckou a výskumnou činnosťou.

## **Čl. 7 Vnútorné predpisy akadémie**

(1) Vnútornými predpismi akadémie sú: Štatút,

- a) Dlhodobý zámer Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- b) Smernica, ktorou sa upravuje vnútorný systém hodnotenia kvality poskytovaného vzdelávania na Akadémii Policajného zboru v Bratislave v zmysle štandardov pre vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania vydaných Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo,
- c) Študijný poriadok Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- d) Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- e) Organizačný poriadok Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- f) Pracovný poriadok Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- g) Etický kódex zamestnanca,
- h) Etický kódex študenta,
- i) Disciplinárny poriadok Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- j) Štipendijný poriadok Akadémie Policajného zboru v Bratislave.

(2) Vnútorne predpisy akadémie podliehajú registrácii Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „Ministerstva vnútra SR“) podľa § 44 ods. 4 zákona o vysokých školách.

(3) Vnútornými predpismi pre oblasť samosprávnej pôsobnosti akadémie sú:

- a) Zásady volieb do Akademického senátu Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- b) Rokovací poriadok Akademického senátu Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- c) Smernica pre vedeckú činnosť na Akadémii Policajného zboru v Bratislave,
- d) Rokovací poriadok vedeckej rady Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- e) Disciplinárny poriadok pre študentov Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- f) Rokovací poriadok disciplinárnej komisie Akadémie Policajného zboru v Bratislave,
- g) Zásady udeľovania medailí a ďalších ocenení Akadémie Policajného zboru v Bratislave.

## **D r u h á   č a s ť**

### **Ustanovenia o orgánoch a systéme akademickej samosprávy**

#### **Čl. 8**

##### **Akademická obec**

(1) Akademickú obec tvoria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a odborní zamestnanci, ktorí sú v štátnej službe príslušníkov Policajného zboru alebo v pracovnom pomere pri výkone práce vo verejnom záujme na ustanovený týždenný pracovný čas. Táto skupina predstavuje zamestnaneckú časť akademickej obce. Do akademickej obce patria študenti zapísaní na štúdium, ktorí tvoria študentskú časť akademickej obce.

(2) Odbornými zamestnancami akadémie sú vysokoškolskí pracovníci katedier a ostatných pracovísk akadémie.

(3) Členovia akademickej obce predstavujú základ akademickej samosprávy, ktorej orgánmi sú:

- a) akademický senát akadémie,
- b) rektor akadémie,
- c) vedecká rada akadémie,
- d) disciplinárna komisia pre študentov akadémie (ďalej len „disciplinárna komisia akadémie“).

(4) Členovia akademickej obce majú právo voliť tieto orgány a byť do nich volení.

#### **Čl. 9**

##### **Akademický senát Akadémie Policajného zboru v Bratislave**

(1) Akademický senát akadémie (ďalej len „senát“) je samosprávnym zastupiteľským akademickým orgánom, ktorého pôsobnosť vyplýva zo zákona.

(2) Senát na návrh rektora schvaľuje:

- a) výročnú správu akadémie,
- b) návrh rozpisu rozpočtu a kontroluje hospodárenie s finančnými prostriedkami akadémie,
- c) dlhodobý zámer akadémie a jeho aktualizáciu po prerokovaní vo vedeckej rade akadémie (ďalej len „vedecká rada“),
- d) vnútorne predpisy akadémie podľa zákona,
- e) návrh na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady,
- f) návrh na vymenovanie a odvolanie členov etickej komisie,
- g) návrh na vymenovanie a odvolanie členov disciplinárnej komisie.

(3) Senát sa vyjadruje:

- a) k návrhu rektora na vymenovanie a odvolanie prorektorov akadémie,
- b) k návrhu rektora na zmenu názvu a zmenu sídla akadémie,

- c) k návrhu ministra vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „minister vnútra“) na kandidáta na vymenovanie alebo odvolanie rektora akadémie; predseda senátu akadémie môže na akadémiu byť navrhnutý na kandidáta na vymenovanie rektora po skončení funkcie predsedu senátu akadémie,
  - d) k návrhu ministra vnútra na poverenie niektorého zo zamestnancov akadémie, po odvolaní rektora akadémie alebo po predčasnom skončení funkčného obdobia rektora z iných dôvodov, alebo v iných prípadoch, keď akadémia nemá rektora, vykonávaním funkcie rektora do vymenovania nového rektora,
  - e) k návrhu rektora na určenie počtu, podmienok a hľadísk na prijatie uchádzačov na štúdium pred jeho predložením Ministerstvu vnútra SR.
- (4) Senát na návrh predsedu senátu schvaľuje:
- a) Zásady volieb do akademického senátu na Akadémii Policajného zboru v Bratislave,
  - b) Rokovací poriadok akademického senátu Akadémie Policajného zboru v Bratislave.
- (5) Senát volí:
- a) zástupcov akadémie do Rady vysokých škôl,
  - b) jeho študentská časť volí zástupcu akadémie do Študentskej rady vysokých škôl.
- (6) Senát resp. študentská časť senátu v otázkach uvedených v ods. 2 písm. e) a v ods. 5 písm. a), b) rozhoduje tajným hlasovaním a v ostatných prípadoch, ak o tajnom hlasovaní rozhodne väčšina všetkých členov senátu.
- (7) Senát v súlade s § 58 ods. 8 zákona o vysokých školách rozhoduje o žiadosti na preskúmanie rozhodnutia rektora o neprijatí uchádzača na štúdium.
- (8) Senát má 25 členov, z toho 9 členov tvoria študenti.
- (9) Členstvo v senáte je čestnou funkciou, je nezastupiteľné a je nezlučiteľné s funkciou rektora, prorektora a kvestora akadémie.
- (10) Pravidlá organizácie a spôsobu volieb do senátu upravujú Zásady volieb do akademického senátu na Akadémii Policajného zboru v Bratislave.
- (11) Pravidlá rokovania a činnosti senátu upravuje Rokovací poriadok akademického senátu Akadémie Policajného zboru v Bratislave.
- (12) Senát má právo vyžadovať a získavať od členov akademickej obce, vrátane rektora, informácie, potrebné pre svoju činnosť.

## **Čl. 10** **Rektor**

- (1) Rektor je štatutárnym orgánom akadémie, riadi akadémiu, koná v jej mene a zastupuje ju navonok.
- (2) Funkčné obdobie rektora je štvorročné.
- (3) Návrh na vymenovanie alebo odvolanie rektora po predchádzajúcom vyjadrení senátu predkladá minister vnútra prezidentovi Slovenskej republiky.
- (4) Po odvolaní rektora alebo po predčasnom skončení funkčného obdobia rektora z iných dôvodov, alebo v iných prípadoch, keď akadémia nemá rektora, poveruje minister vnútra vykonávaním funkcie rektora do vymenovania nového rektora niektorého zo zamestnancov akadémie po predchádzajúcom vyjadrení senátu.
- (5) Rektor v súlade so zákonom a vnútornými predpismi akadémie:
- a) po vyjadrení senátu predkladá ministrovi vnútra návrh na vymenovanie a odvolanie prorektorov akadémie,
  - b) po schválení senátom vymenúva a odvoláva členov vedeckej rady a členov disciplinárnej komisie akadémie,

- c) predkladá senátu na schválenie návrhy a materiály podľa § 9 ods. 1, okrem návrhov ustanovených § 44 zákona,
  - d) predkladá do senátu na schválenie návrh vnútorných predpisov podľa § 15 ods. 1 písm. a) až e) a i) až l) zákona o vysokých školách,
  - e) po rozhodnutí vedeckej rady priznáva vedecko-pedagogický titul „docent“,
  - f) po schválení vo vedeckej rade predkladá ministrovi vnútra návrh na vymenovanie profesora prezidentom Slovenskej republiky,
- (6) Rektor za svoju činnosť zodpovedá ministrovi vnútra a senátu.

## Čl. 10a

### Návrh na vymenovanie a odvolanie rektora

(1) Senát po doručení návrhu ministra vnútra na vymenovanie rektora alebo návrhu na poverenie vykonávaním funkcie rektora po odvolaní alebo predčasnom skončení funkčného obdobia rektora z iných dôvodov, alebo v iných prípadoch, keď akadémia nemá rektora, návrh prerokuje, vypočuje si stanovisko kandidáta a vyjadří sa k predloženému návrhu.

(2) Senát po doručení návrhu ministra vnútra na odvolanie rektora si vypočuje stanovisko rektora a vyjadří sa k predloženému návrhu.

(3) Senát môže podať ministrovi vnútra návrh na odvolanie rektora. V prípade, že je rektor príslušníkom Policajného zboru, podá senát ministrovi vnútra návrh na odvolanie vždy, ak nastanú dôvody uvedené v zákone č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

(4) Senát podá návrh na odvolanie rektora, ak odôvodnený návrh na odvolanie rektora predložila:

- a) nadpolovičná väčšina všetkých členov senátu,
- b) najmenej jedna tretina všetkých členov akademickej obce.

(5) Senát návrh na odvolanie rektora členmi akademického senátu alebo členmi akademickej obce prerokuje, vypočuje si stanovisko rektora a svojim rozhodnutím návrh prijme alebo zamietne. Na prijatie návrhu na hlasovanie o odvolaní rektora je potrebná nadpolovičná väčšina všetkých členov senátu. Na schválenie návrhu na odvolanie rektora sa vyžaduje súhlas trojpäťinovej väčšiny všetkých členov senátu. Hlasovanie o odvolaní sa musí uskutočniť najneskôr jeden mesiac odo dňa prijatia návrhu.

(6) Písomné stanovisko senátu k návrhu na vymenovanie rektora alebo návrhu na poverenie vykonávaním funkcie rektora alebo návrhu na odvolanie rektora z funkcie predloží predseda senátu a v čase jeho neprítomnosti podpredseda senátu ministrovi vnútra do troch pracovných dní po schválení rozhodnutia senátu.

## Čl. 11

### Vedecká rada Akadémie Policajného zboru v Bratislave

(1) Členov vedeckej rady Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „vedecká rada“) vymenúva a odvoláva rektor po schválení senátom. Funkčné obdobie členov vedeckej rady je štvorročné.

(2) Členmi vedeckej rady sú významní odborníci z oblastí, v ktorých akadémia uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú a ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jedna štvrtina a najviac jedna tretina členov vedeckej rady sú osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce.

(3) Vedecká rada má 31 členov.

(4) Predsedom vedeckej rady je rektor, jej podpredsedom je prorektor pre vedu a zahraničné vzťahy.

(5) Pôsobnosť vedeckej rady je ustanovená v § 12 zákona o vysokých školách.



(6) Vedecká rada:

- a) prerokúva dlhodobý zámer akadémie,
- b) pravidelne, najmenej však raz za rok, hodnotí úroveň akadémie vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy,
- c) schvaľuje návrh študijných programov, na rokovanie sú prizývaní zástupcovia študentov určení študentskou časťou senátu,
- d) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach v rámci ich programov uskutočňovaných na akadémii, na rigorózných skúškach a školiteľov na doktorandské štúdium,
- e) schvaľuje kritériá na habilitácie docentov a kritériá na vymenovanie profesorov,
- f) prerokúva habilitácie docentov a rozhoduje o ich výsledku,
- g) prerokúva a schvaľuje návrhy na vymenovanie profesorov,
- h) prerokúva návrhy na vymenovanie garantov a spolugarantov,
- i) prerokúva návrhy na zmenu garantov a spolugarantov,
- j) schvaľuje všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov,
- k) schvaľuje konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov,
- l) schvaľuje návrhy na vymenovanie garantov a spolugarantov,
- m) schvaľuje návrhy na zmenu garantov a spolugarantov,
- n) udeľuje vedecké hodnosti „doctor scientiarum“ (v skratke „Dr.Sc.“),
- o) udeľuje významným domácim aj zahraničným osobnostiam titul „doctor honoris causa“ (v skratke „Dr.h.c.“),
- p) navrhuje rektorovi udeliť čestný titul „profesor emeritus“,
- q) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady rokovací poriadok vedeckej rady.

(7) Vedecká rada prerokúva základné oblasti vedeckej činnosti v dlhodobom zámere akadémie, ktorý schvaľuje senát.

(8) Spôsob rokovania vedeckej rady upravuje Rokovací poriadok vedeckej rady Akadémie Policajného zboru v Bratislave.

(9) Vedecká rada rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

## Čl. 12

### Akreditačná rada Akadémie Policajného zboru v Bratislave

(1) Akreditačná rada Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „Akreditačná rada“) je stálym orgánom akadémie.

(2) Členov Akreditačnej rady vymenúva po prerokovaní v Rade kvality a odvoláva rektor.

(3) Zloženie členov a počty členov upravuje Smernica, ktorou sa upravuje vnútorný systém hodnotenia kvality poskytovaného vzdelávania na Akadémii Policajného zboru v Bratislave v zmysle štandardov pre vnútorný systém kvality vysokoškolského vzdelávania vydaných Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo (ďalej len „Smernica pre vnútorný systém kvality“).

(4) Predsedu Akreditačnej rady a podpredsedu Akreditačnej rady si spomedzi seba zvolia členovia Akreditačnej rady.

(5) Pôsobnosť Akreditačnej rady upravuje Rokovací poriadok Akreditačnej rady, ktorý je súčasťou Smernice pre vnútorný systém kvality.

(6) Akreditačná rada najmä:

- a) prerokúva návrhy nových študijných programov,
- b) prerokúva návrhy na zrušenie študijných programov,
- c) prerokúva návrhy úprav a zmien študijných programov predložených radou študijného programu;

- d) schvaľuje návrhy nových študijných programov,
  - e) schvaľuje a periodicky hodnotí študijný program v súlade so štandardmi pre študijný program, štandardmi pre vnútorný systém, ako aj v súlade s vnútorným systémom akadémie v perióde zodpovedajúcej jeho štandardnej dĺžke štúdia,
  - f) vykonáva ďalšie súvisiace úlohy a činnosti stanovené najmä Smernicou pre vnútorný systém kvality alebo iným vnútorným predpisom akadémie.
- (7) Spôsob rokovania Akreditačnej rady upravuje Rokovací poriadok, ktorý je súčasťou Smernice pre vnútorný systém kvality.
- (8) Akreditačná rada rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda Akreditačnej rady alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

### **Čl. 13**

#### **Rada kvality Akadémie Policajného zboru v Bratislave**

- (1) Rada kvality Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „Rada kvality“) je poradným orgánom rektora.
- (2) Členov Rady kvality vymenúva a odvoláva rektor.
- (3) Zloženie členov a počty členov upravuje Smernica pre vnútorný systém kvality.
- (4) Predsedom Rady kvality je prorektor pre kvalitu a rozvoj.
- (5) Pôsobnosť a funkčné obdobie členov Rady kvality upravuje Štatút Rady kvality, ktorý je súčasťou Smernice pre vnútorný systém kvality.
- (6) Spôsob rokovania Rady kvality upravuje Rokovací poriadok Rady kvality, ktorý je súčasťou Smernice pre vnútorný systém kvality.
- (7) Rada kvality rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda Rady kvality alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

### **Čl. 14**

#### **Rada študijného programu Akadémie Policajného zboru v Bratislave**

- (1) Rada študijného programu Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „Rada študijného programu“) je nezávislým stálym orgánom akadémie.
- (2) Členov Rady študijného programu vymenúva a odvoláva rektor.
- (3) Zloženie členov a počty členov upravuje Smernica pre vnútorný systém kvality.
- (4) Predsedom Rady študijného programu je garant študijného programu.
- (5) Pôsobnosť Rady študijného programu upravuje Rokovací poriadok Rady študijného programu.
- (6) Rada študijného programu najmä:
- a) vypracováva návrh na akreditáciu nového študijného programu,
  - b) vypracováva návrh na úpravu študijného programu,
  - c) vypracováva návrh na pozastavenie študijného programu,
  - d) vypracováva návrh na zrušenie študijného programu,
  - e) schvaľuje úpravy informačného listu povinného, povinne voliteľného alebo výberového predmetu zahŕňajúce aktualizácie vyučujúceho a odporúčanej literatúry, druhu, rozsahu a metód vzdelávacej činnosti,
  - f) zodpovedá za uskutočňovanie opatrení prijatých Akreditačnou radou, za zrušenie študijného programu a zabezpečenie ukončenia štúdia pre študentov zrušeného študijného programu na inom študijnom programe v danom študijnom odbore,
  - g) overuje udržateľnosť študijného programu raz za akademický rok,

h) vypracováva hodnotenie študijného programu najmenej raz za obdobie štandardnej dĺžky štúdia študijného programu.

(7) Rada študijného programu rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda Rady študijného programu alebo o otázkach, na ktorých sa uznesie.

## **Čl. 15**

### **Disciplinárna komisia Akadémie Policajného zboru v Bratislave**

(1) Členov Disciplinárnej komisie Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „disciplinárna komisia“) a jej predsedu z radov členov akademickej obce navrhuje a po schválení v senáte vymenúva rektor.

(2) Disciplinárna komisia má 6 členov. Polovicu členov komisie tvoria študenti. Predsedom disciplinárnej komisie je prorektor pre pedagogickú činnosť. V prípade jeho neprítomnosti ho zastupuje ním poverený člen komisie.

(3) Pôsobnosť disciplinárnej komisie je ustanovená v § 13 zákona o vysokých školách a konkretizovaná v Disciplinárnom poriadku pre študentov Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „disciplinárny poriadok“).

(4) Spôsob rokovania disciplinárnej komisie akadémie upravuje Rokovací poriadok disciplinárnej komisie Akadémie Policajného zboru v Bratislave.

## **T r e t i a  č a s ť**

### **Základná organizačná štruktúra akadémie**

## **Čl. 16**

### **Rektor**

Pôsobnosť rektora je uvedená v čl. 10 tohto štatútu.

## **Čl. 17**

### **Prorektori**

(1) Na akadémii pôsobia:

- a) prorektor pre pedagogickú činnosť,
- b) prorektor pre vedu a zahraničné vzťahy,
- c) prorektor pre celoživotné vzdelávanie a informatizáciu,
- d) prorektor pre kvalitu a rozvoj,
- e) prorektor pre koordináciu s praxou.

(2) Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné.

(3) Prorektori sa za svoju činnosť zodpovedajú rektorovi.

(4) Pôsobnosť prorektorov bližšie určuje Organizačný poriadok Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „organizačný poriadok“).

## **Čl. 17a**

### **Kvestor**

(1) Kvestora vymenúva do funkcie rektor na základe výsledkov výberového konania. Kvestora odvoláva z funkcie rektor.

(2) Kvestor zabezpečuje a zodpovedá za hospodársky a administratívny chod akadémie a koná v jej mene v rozsahu určenom rektorom. Kvestor je podriadený rektorovi.

(3) Kvestora zastupuje ním určený zamestnanec po súhlase rektora akadémie.

## **Čl. 18**

### **Organizačná štruktúra akadémie**

(1) Akadémie sa člení na nasledujúce pracoviská (ďalej len „organizačné prvky“):

- a) katedry,
- b) kvestúra,
- c) kanceláriu rektora,
- d) odbor,
- e) oddelenia.

(2) Katedry sú základné pracoviská akadémie, ktoré zabezpečujú pedagogickú a vedeckú činnosť v akreditovaných študijných programoch daného študijného odboru vysokoškolského vzdelávania.

(3) Kvestúra vykonáva riadiacu, organizačnú, metodickú, koordinačnú a kontrolnú činnosť na úseku ekonomických služieb a materiálno-technického zabezpečenia, vrátane hospodárskeho a administratívneho chodu akadémie.

(4) Kancelária rektora zabezpečuje plnenie úloh na úseku organizácie, administratívy, personalistiky a odborne riadi úlohy na úseku obrany, ochrany a služobnej činnosti akadémie.

(5) Odbor koordinuje, metodicky usmerňuje a organizuje zahraničné aktivity akadémie na úseku medzinárodného vzdelávania a spolupráce a medzinárodného policajného vzdelávania a spolupráce.

(6) Oddelenia zabezpečujú úlohy na úseku organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu, vedy, rozvoja a správy informačných technológií, koordinácie s praxou, akreditácie a vnútorného systému kvality, knižničných služieb, obrany, ochrany a služobnej činnosti.

(7) Vedúcich zamestnancov týchto organizačných prvkov, pri ktorých to stanovuje zákon o štátnej službe<sup>1</sup> a zákon o výkone práce vo verejnom záujme<sup>1a</sup> ustanovuje do funkcie na základe výberového konania rektor.

(8) Podrobnosti organizačnej štruktúry, činnosť jej organizačných prvkov a systém riadiacich vzťahov akadémie, základné zásady riadenia, rozsah právomoci, povinnosti a zodpovednosti upravuje organizačný poriadok.

(9) Návrh rektora na počet a štruktúru zamestnancov akadémie po prerokovaní v akademickom senáte schvaľuje Ministerstvo vnútra SR.

## **Š t v r t á č a s ť**

### **Štúdium na akadémii**

## **Čl. 19**

### **Základná charakteristika**

#### **vysokoškolského vzdelávania a systém ďalšieho vzdelávania**

(1) Akadémie poskytuje vysokoškolské vzdelanie v akreditovaných študijných programoch bezpečnostnoprávna ochrana osôb a majetku v študijnom odbore bezpečnostné vedy v prvom, druhom a treťom stupni vysokoškolského štúdia a v študijných programoch bezpečnostnoprávne služby vo verejnej správe v študijnom odbore bezpečnostné vedy v prvom, druhom a treťom stupni vysokoškolského štúdia.

(2) Akadémie uskutočňuje:

- a) vysokoškolské štúdium 1. stupňa v bakalárskych študijných programoch (ďalej len „bakalárske štúdium“),

---

<sup>1</sup> Zákon č.73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

<sup>1a</sup> Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

- b) vysokoškolské štúdium 2. stupňa v magisterských študijných programoch (ďalej len „magisterské štúdium“),
- c) vysokoškolské štúdium 3. stupňa v doktorandských študijných programoch (ďalej len „doktorandské štúdium“).

(3) Študijný program je možné absolvovať formou denného alebo externého štúdia. Externé štúdium príslušníkov Policajného zboru a ďalších bezpečnostných služieb je štúdium pri výkone štátnej služby<sup>1b</sup>.

(4) Rektor môže študentom na základe písomnej žiadosti povoliť štúdium podľa individuálneho študijného plánu. Podrobnosti tohto štúdia upravuje Študijný poriadok Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „študijný poriadok“).

(5) Štandardná doba štúdia bakalárskeho študijného programu je v dennom štúdiu tri roky, v externom štúdiu tri alebo štyri roky podľa platných predpisov v akademickom roku nástupu študenta na štúdium. Štandardná doba štúdia magisterského študijného programu je v dennom štúdiu dva roky, v externom dva alebo tri roky podľa platných predpisov v akademickom roku nástupu študenta na štúdium. Štandardná doba štúdia v doktorandskom študijnom programe je v dennom štúdiu tri roky, v externom štúdiu štyri roky.

(6) Časovú a obsahovú postupnosť predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov určuje študijný plán študenta. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel študijného programu a v súlade so študijným poriadkom študent buď sám, alebo v spolupráci so študijnými poradcami.

(7) Na poskytovanie poradenskej služby študentom pri zostavovaní študijných plánov rektor vymenúva z radov učiteľov akadémie študijných poradcov.

(8) Študenti jednotlivých stupňov štúdia môžu okrem predmetov študijného programu, na ktorí boli prijatí, so súhlasom rektora študovať aj niektoré predmety ďalších študijných programov na akadémii.

(9) Akadémia môže zabezpečovať študijný program v spolupráci s inými vysokými školami, vrátane zahraničných vysokých škôl a vysokých škôl so sídlom mimo územia Slovenskej republiky v súlade s § 54a zákona o vysokých školách a so súhlasom Ministerstva vnútra SR.

(10) Akadémia realizuje aj študijné programy v systéme ďalšieho vzdelávania. Toto vzdelávanie zahŕňa najmä špecializačné policajné štúdium pre absolventov civilných a vojenských vysokých škôl a ďalšie špecializované policajné vzdelávanie potrebné na vykonávanie špeciálnych činností v bezpečnostných službách. Umožňuje dopĺňovanie, rozširovanie a prehĺbovanie získaného vzdelania podľa rozvoja vedy, aktuálnych a prognózovaných potrieb praxe.

(11) Úspešným absolvovaním špecializačného policajného štúdia pre absolventov civilných a vojenských vysokých škôl sa získava špecializované policajné vzdelanie podľa zákona o štátnej službe<sup>1c</sup>.

(12) Špecializované policajné vzdelanie za podmienok ustanovených osobitným predpisom<sup>1d</sup> môže získať aj ten, kto:

- a) úspešne absolvoval vysokoškolské štúdium na akadémii alebo
- b) vysokoškolské štúdium na akadémii neukončil, je v služobnom pomere podľa zákona o štátnej službe<sup>1</sup> a úspešne vykonal osobitnú skúšku.

(13) Podrobnosti o vykonávaní osobitných skúšok na získanie špecializovaného policajného vzdelania podľa odseku 12 písm. b) ustanoví pokyn rektora.

<sup>1b</sup> Napríklad: podľa § 82 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

<sup>1c</sup> § 13 písm. b) zákona č. 73/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<sup>1d</sup> Nariadenie ministra vnútra Slovenskej republiky č. 11/2020 o odbornom vzdelávaní príslušníkov Policajného zboru.

## Čl. 19a

### Habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov

Akadémia má právo uskutočňovať habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov v študijnom odbore bezpečnostné vedy bez časového obmedzenia.

## Čl. 20

### Priebeh štúdia

(1) Štúdium je organizované v rámci akademického roka, ktorý sa začína 1. septembra a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka. Akademický rok je rozdelený na zimný a letný semester.

(2) Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia je založená na kreditovom systéme. Kredity sú číselné hodnoty priradené k jednotkám študijného programu, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na ich absolvovanie.

(3) Celkový počet kreditov, podľa predpisov platných v akademickom roku nástupu študenta na štúdium, potrebných na riadne skončenie bakalárskeho študijného programu je najmenej 180 kreditov, magisterského študijného programu najmenej 120 kreditov, magisterského študijného konverzného programu najmenej 180 kreditov, doktorandského študijného programu najmenej 180 kreditov.

(4) Štúdium sa môže čiastočne uskutočňovať v cudzích jazykoch.

(5) Podrobnosti o organizovaní stupňov a foriem štúdia obsahuje študijný poriadok.

## Čl. 21

### Ukončenie štúdia

(1) Vysokoškolské bakalárske štúdium sa skončí vykonaním štátnej skúšky, súčasťou ktorej je obhajoba bakalárskej práce. Absolventom sa udeľuje titul "bakalár" (skratka "Bc.").

(2) Vysokoškolské magisterské štúdium sa skončí vykonaním štátnej skúšky, ktorej súčasťou je obhajoba diplomovej práce. Absolventom sa udeľuje akademický titul "magister" (skratka "Mgr.").

(3) Absolventom vysokoškolského štúdia podľa odsekov 1 a 2 sa vydáva vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu.

(4) Doktorandské štúdium sa ukončuje po vykonaní dizertačnej skúšky obhajobou dizertačnej práce. Absolventom doktorandského štúdia sa udeľuje akademický titul „doktor“ ("philosophiae doctor", v skratke „PhD.“; skratka "PhD." sa uvádza za menom).

(5) Absolventom doktorandského štúdia vydá akadémia vysokoškolský diplom, vysvedčenie o dizertačnej skúške a dodatok k diplomu.

(6) Rigorózne konanie sa ukončuje vykonaním rigorózneho skúšky a obhajobou rigorózneho práce. Absolventom rigorózneho konania sa udeľuje akademický titul „doktor“ ("iuris utriusque doctor", v skratke „JUDr.“, skratka "JUDr." sa uvádza pred menom).

(7) Ďalšie vzdelávanie v rámci celoživotného vzdelávania sa končí spravidla záverečnou skúškou. Absolventom sa podľa zamerania a dĺžky štúdia vydáva vysvedčenie alebo osvedčenie o absolvovaní štúdia.

## Čl. 22

### Podmienky prijatia na štúdium a spôsob určovania počtu prijímaných uchádzačov

(1) Základnou podmienkou prijatia na bakalárske štúdium je získanie úplného stredného vzdelania alebo úplného stredného odborného vzdelania, v súlade s podmienkami a smernými číslami na príslušný akademický rok, schválenými Ministerstvom vnútra SR.

(2) Základnou podmienkou prijatia na magisterské štúdium je absolvovanie bakalárskeho štúdia v súlade s podmienkami a smernými číslami na príslušný akademický rok, schválenými Ministerstvom vnútra SR.

(3) Základnou podmienkou prijatia na doktorandské štúdium je absolvovanie študijného programu druhého stupňa alebo študijného programu spájajúceho prvý a druhý stupeň vysokoškolského vzdelávania, v súlade s podmienkami a smernými číslami na príslušný akademický rok, schválenými Ministerstvom vnútra SR.

(4) Uchádzač, ktorý nepreukáže splnenie základných podmienok prijatia na štúdium v čase overovania splnenia podmienok na prijatie, môže byť na štúdium prijatý podmienene s tým, že je povinný preukázať splnenie základných podmienok prijatia na štúdium najneskôr v deň určený na zápis na štúdium.

(5) Senátom prerokovaný návrh rektora na ďalšie podmienky prijatia na štúdium a hľadiská na určenie potrebnej spôsobilosti uchádzačov o vysokoškolské štúdium na akadémii schvaľuje Ministerstvom vnútra SR.

(6) Počet študujúcich v jednotlivých stupňoch a formách štúdia schvaľuje Ministerstvo vnútra SR na návrh rektora.

(7) O prijatí uchádzača na štúdium rozhoduje rektor. Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na štúdium, môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o výsledku prijímacieho konania rektorovi v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia. Rektor môže sám žiadosť vyhovieť, ak zistí, že rozhodnutie bolo vydané v rozpore so zákonom, s vnútorným predpisom akadémie alebo s podmienkami prijatia na štúdium a hľadiskami na určenie potrebnej spôsobilosti uchádzačov o vysokoškolské štúdium na akadémii. Inak postúpi žiadosť senátu. Senát zmení rozhodnutie, ak bolo vydané v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom akadémie alebo podmienkami prijatia na štúdium a hľadiskami na určenie potrebnej spôsobilosti uchádzačov o vysokoškolské štúdium na akadémii. Inak žiadosť zamietne a pôvodné rozhodnutie potvrdí. Odpoveď žiadateľovi o preskúmanie rozhodnutia musí byť odoslaná do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na akadémii.

(8) Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa vyhotovuje písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Rozhodnutie musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia.

(9) Akadémia má právo požadovať od prijatých uchádzačov informáciu, či sa zapíšu na štúdium. Uchádzač je povinný takúto informáciu akadémii poskytnúť najneskôr do začiatku akademického roka. Ak uchádzač neprejaví o štúdium záujem alebo informáciu v určenom čase neposkytne, zaniká mu právo zapísať sa na štúdium daného študijného programu a akadémia zruší rozhodnutie, ktorým nebol ďalší uchádzač v poradí podľa výsledkov prijímacieho konania na štúdium prijatý a vydá nové rozhodnutie o jeho prijatí na štúdium.

(10) Uchádzač, ktorý dostal rozhodnutie o neprijatí na štúdium, má právo na požiadanie nahliadnuť do dokumentácie svojho prijímacieho konania.

## Čl. 23

### Podmienky štúdia cudzincov

(1) O prijatí zahraničného uchádzača na štúdium na základe príslušných medzinárodných dokumentov alebo so súhlasom orgánov príslušných zmluvných strán sa rozhoduje za rovnakých podmienok ako u občanov SR.

(2) Pre uchádzačov z členských štátov EÚ a pre uchádzačov z tretích krajín platia podmienky prijatia ako pre uchádzačov zo SR. Cudzinci môžu byť prijatí na štúdium s podmienkou, že preukážu znalosť slovenského jazyka min. na úrovni B2; netýka sa to občanov Českej republiky a cudzincov, ktorí vykonali maturitnú skúšku zo slovenského jazyka.

(3) Uchádzači z tretích krajín môžu byť zapísaní na štúdium; okrem preukázania znalosti slovenského jazyka aspoň na úrovni B2 sú pri prijímaní na štúdium povinní pred zápisom predložiť povolenie na prechodný pobyt alebo povolenie na trvalý pobyt v zmysle zákona 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov v súlade s postupom Smernice Rady 2004/114/ES z 13. decembra 2004 o podmienkach prijatia štátnych príslušníkov tretích krajín na účely štúdia, výmeny žiakov, neplateného odborného vzdelávania alebo dobrovoľnej služby.

### **Čl. 23a**

#### **Akademická mobilita**

Akadémia môže prijať na časť štúdia aj študenta inej vysokej školy vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia SR i bez prijímacieho konania za podmienok ustanovených v § 58a zákona o vysokých školách.

### **Čl. 24**

#### **Podrobnejšie vymedzenie akademických práv a povinností študentov**

(1) Právne postavenie študentov akadémie upravujú najmä príslušné ustanovenia zákona o vysokých školách. Na študentov, ktorí sú v služobnom pomere, sa vzťahujú ustanovenia zákona o vysokých školách, ak osobitné predpisy neustanovujú inak. Základný čas služby študentov, ktorí sú v služobnom pomere, sa naplňa účasťou na vyučovaní podľa rozvrhu vyučovania a ostatnými činnosťami súvisiacimi s plnením študijných povinností daného študijného programu.

(2) Členom akademickej obce sa stáva študent dňom zápisu. Právo uchádzača na zápis na štúdium zaniká, ak na otázku akadémie, či sa zapíše na štúdium (§ 58 ods. 9 zákona o vysokých školách), odpovie záporne, alebo do určeného času neodpovie.

(3) Dňom zápisu vznikajú študentovi jeho práva a povinnosti študenta. Práva a povinnosti študentov sú obsiahnuté najmä v zákone, iných všeobecne záväzných právnych predpisoch, Ubytovacom poriadku Akadémie Policajného zboru v Bratislave a ďalších interných predpisoch.

(4) Študenti majú zastúpenie v senáte podľa zásad stanovených týmto štatútom.

(5) Organizáciu štúdia upravuje Študijný poriadok akadémie.

(6) Študent akadémie má najmä tieto práva:

- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
- b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu (§ 51 ods. 4 písm. g) zákona o vysokých školách),
- c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom alebo študijným poriadkom,
- d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania jednotiek študijného programu pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
- e) zúčastňovať sa na riešení otázok súvisiacich so životom a prácou študentov, vyslovovať sa k úrovni prednášok, cvičení a seminárov prostredníctvom zástupcov v senáte,
- f) zúčastňovať sa na riešení problémov výchovno-vzdelávacej činnosti a zdokonaľovaní výučby,
- g) zúčastňovať sa na vedeckovýskumnej, ďalšej tvorivej a hospodárskej činnosti akadémie,
- h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a učiteľoch,
- i) podávať pripomienky a návrhy na zlepšenie stravovania a ubytovania študentov,



- j) používať vyučovacie priestory, kabinety, knižnicu a telovýchovné zariadenia akadémie,
  - k) reprezentovať akadémiu na športových, kultúrnych a iných podujatiach,
  - l) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
  - m) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona o vysokých školách, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok.
- (7) Študent akadémie je povinný najmä:
- a) plniť si svoje študijné úlohy a povinnosti, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku,
  - b) dodržiavať vnútorné predpisy akadémie, plniť rozkazy a pokyny nadriadených a dodržiavať pravidlá etiky a morálky,
  - c) chrániť a hospodárne využívať majetok a prostriedky akadémie,
  - d) dodržiavať predpisy o ubytovaní a stravovaní,
  - e) chrániť si svoje zdravie a zdravie iných osôb,
  - f) chrániť pracovné a životné prostredie,
  - g) oznámiť akadémii adresu na doručovanie písomností,
  - h) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora alebo ním povereného zamestnanca akadémie na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
  - i) do 30. septembra príslušného akademického roka písomne oznámiť akadémii, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na akadémii, rozhodnutie, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok.

(8) Za disciplinárny priestupok študenta môže rektor na základe návrhu disciplinárnej komisie uložiť študentovi disciplinárne opatrenie v súlade s disciplinárnym poriadkom.

(9) Absolventom štúdia sa vydávajú diplomy, vysvedčenia a osvedčenia podľa charakteru štúdia na slávnostnej promócií.

## **P i a t a   č a s ť**

### **Základne zásady zamestnaneckých vzťahov na Akadémii PZ**

#### **Čl. 25**

##### **Štruktúra zamestnancov**

Na akadémii ako zamestnanci pôsobia:

- a) vysokoškolskí učitelia,
- b) výskumní zamestnanci,
- c) ostatní zamestnanci.

#### **Čl. 26**

##### **Vysokoškolskí učitelia**

(1) Vysokoškolskí učitelia pôsobia vo funkciách profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.

(2) Obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a obsadzovanie funkcií profesorov a docentov sa uskutočňuje výberovým konaním v súlade so Zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest

výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na akadémii.

(3) Výberové konanie na obsadenie funkcie profesora a funkcie docenta je zároveň výberovým konaním na obsadenie pracovného miesta vysokoškolského učiteľa.

(4) Pracovný pomer na miesto vysokoškolského učiteľa so zamestnancom, ktorý nemá vedecko-pedagogický titul „profesor“ alebo „docent“, možno uzavrieť na základe jedného výberového konania najdlhšie na päť rokov.

(5) Vysokoškolský učiteľ môže obsadiť funkciu docenta alebo profesora na základe jedného výberového konania najviac na päť rokov. Ak vysokoškolský učiteľ obsadil funkciu docenta alebo profesora tretí raz, pričom celkový čas jeho pôsobenia v týchto funkciách dosiahol aspoň deväť rokov a má zodpovedajúci vedecko-pedagogický titul, získava právo na pracovnú zmluvu s akadémiou na miesto vysokoškolského učiteľa a na zaradenie do tejto funkcie na čas do dosiahnutia 70 rokov veku.

(6) Vysokoškolského učiteľa môže rektor uvoľniť na primerané obdobie z plnenia pedagogických úloh a umožniť mu, aby sa venoval iba vedeckej práci. Tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov o odmeňovaní zamestnancov.<sup>2</sup>

(7) Pracovný pomer vysokoškolského učiteľa sa skončí koncom akademického roku, v ktorom dovŕši 70 rokov veku, ak sa jeho pracovný pomer neskončil skôr podľa osobitných predpisov.<sup>3</sup>

(8) Rektor môže s osobou nad 70 rokov veku uzavrieť pracovný pomer na pracovné miesto vysokoškolského učiteľa najdlhšie na jeden rok, takto možno uzavrieť pracovný pomer aj opakovane.

(9) Ak vysokoškolský učiteľ zastáva funkciu rektora a počas jeho funkčného obdobia v tejto funkcii sa mu má skončiť pracovný pomer na základe pracovnej zmluvy alebo z dôvodu dosiahnutia veku 70 rokov podľa zákona, jeho pracovný pomer sa skončí uplynutím funkčného obdobia.

(10) Rektor môže najviac na jeden rok prijať zamestnanca do pracovného pomeru na kratší pracovný čas na miesto vysokoškolského učiteľa bez výberového konania.

(11) Rektor môže na návrh vedeckej rady udeliť za významný prínos v oblasti vedy a vzdelávania profesorovi staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovný pomer s akadémiou ako jej riadny profesor a ktorý naďalej aktívne vedecky a pedagogicky pôsobí, čestný titul „profesor emeritus“ (emeritný profesor). V súlade s vnútornými predpismi umožní akadémia emeritným profesorom zúčastňovať sa na výskume a na jej iných činnostiach.

(12) Rektor môže na čas nepresahujúci dva roky uzavrieť so súhlasom vedeckej rady pracovný pomer s významným odborníkom na miesto vysokoškolského učiteľa vo funkcii profesora.

(13) Ustanovenia odsekov 6 a 11 sa na vysokoškolských učiteľov, ktorí sú v služobnom pomere príslušníka Policajného zboru, vzťahujú primerane v súlade so zákonom č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície.

(14) Vysokoškolský učiteľ, ktorý má vedecko-pedagogický titul „docent“ a vykonáva funkciu profesora, je počas pôsobenia v tejto funkcii mimoriadnym profesorom akadémie.

## Čl. 27

### Výskumní pracovníci

(1) Na plnenie svojich úloh vo vede alebo technike môže akadémia zamestnávať výskumných zamestnancov.

(2) Výskumní zamestnanci sa môžu zúčastňovať aj na vzdelávacej činnosti akadémie.

<sup>2</sup> Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

<sup>3</sup> Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

## **Čl. 28**

### **Ostatní zamestnanci**

Na akadémii pôsobia aj:

- a) hospodársko-správni zamestnanci,
- b) zamestnanci informačného servisu,
- c) technickí zamestnanci,
- d) administratívni zamestnanci,
- e) zamestnanci vykonávajúci remeselnícke a manuálne činnosti.

## **Čl. 29**

### **Pracovnoprávne vzťahy**

(1) Zamestnanecké vzťahy zamestnancov v pracovnom pomere a v štátnej službe upravujú osobitné predpisy<sup>4</sup>.

(2) Vysokoškolský učiteľ a výskumný zamestnanec v pracovnom pomere podľa zákona o výkone práce vo verejnom záujme, môže mať najviac tri pracovné pomery s vysokými školami sídliacimi na území SR alebo pôsobiacimi na území SR, uzavreté na výkon práce vysokoškolského učiteľa a výskumného pracovníka, pričom najviac v jednom z nich môže vykonávať prácu v ustanovenom týždennom pracovnom čase.

## **Šiesta časť**

### **Školné, poplatky a sociálna podpora študentov na akadémii**

## **Čl. 30**

### **Školné a poplatky spojené so štúdiom**

(1) Na školné a poplatky spojené so štúdiom na akadémii sa vzťahujú ustanovenia § 92 zákona o vysokých školách, ktorý podľa ods. 23 tohto paragrafu sa rovnako vzťahuje na štátne vysoké školy.

(2) Základom na určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na akadémii je spravidla 10 % z priemernej sumy pripadajúcej na jedného študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých Ministerstvom vnútra SR akadémii zo štátneho rozpočtu v rámci rozpisu schváleného rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku. Základ sa zaokrúhľuje na celých päť EUR nadol. Základ sa vzťahuje na akademický rok, ktorý sa začína v danom kalendárnom roku.

(3) Študenti dennej formy štúdia akadémie, ktorí neprekročili štandardnú dĺžku štúdia stanovenú na príslušný stupeň štúdia a študijný program štúdia na akadémii, školné neplatia.

(4) Akadémia určuje pre jednotlivé študijné programy ročné školné; ročné školné sa vzťahuje na akademický rok. Ročné školné v študijných programoch v dennej forme štúdia nesmie prekročiť päťnásobok základu podľa odseku 2. Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia nesmie prekročiť súčin sumy maximálneho ročného školného, ktorú na príslušný akademický rok ustanovuje Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „Ministerstvo školstva SR“) opatrením, a koeficientu, ktorý je vyjadrením ako podiel počtu kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia príslušného študijného programu, a súčinu štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a čísla 60.

(5) Študent akadémie v dennej forme štúdia je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné podľa ods. 5 alebo ods. 6 § 92 zákona o vysokých školách. Študent akadémie v externej forme štúdia je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia.

<sup>4</sup> Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

(6) Započítavanie doby štúdia pre účely platenia školného ustanovuje § 92 zákona o vysokých školách.

(7) Rektor akadémie na písomnú žiadosť študenta

- a) môže študentovi, v prípadoch hodných osobitného zreteľa, odpustiť alebo znížiť školné alebo poplatky spojené so štúdiom alebo odložiť termíny ich splatnosti,
- b) môže študentovi odpustiť alebo znížiť školné alebo poplatky spojené so štúdiom alebo odložiť termíny ich splatnosti, vo výške:
  1. 50% - 100%, ak študent prekročí štandardnú dĺžku štúdia v dôsledku skôr úspešne skončeného vysokoškolského vzdelania, ktoré uplatňuje v jeho pracovnom zaradení v štátnom orgáne alebo vo verejnej správe,
  2. 50% - 100%, ak študent prekročí štandardnú dĺžku štúdia v dôsledku súbežného štúdia a dosiahne vážený študijný priemer 1,00 – 1,20,
  3. 25% - 50%, ak študent prekročí štandardnú dĺžku štúdia v dôsledku súbežného štúdia a dosiahne vážený študijný priemer 1,21 – 1,50,
  4. 50% - 100%, ak študent prekročí štandardnú dĺžku štúdia a je držiteľom preukazu ZŤP, je aktuálnym reprezentantom Slovenskej republiky, je na materskej dovolenke alebo rodičovskej dovolenke alebo má dlhodobé zdravotné problémy.

(8) Rozhodnutie rektora akadémie podľa ods. 7 je konečné.

(9) Akadémia môže požadovať poplatky za:

- a) materiálne zabezpečenie prijímacieho konania,
- b) úkony spojené s doktorandským štúdiom, habilitačným konaním a inauguračným konaním, ak uchádzač nie je zamestnancom akadémie,
- c) vydanie dokladov o štúdiu a ich kópií (§ 67 zákona o vysokých školách),
- d) vydanie dokladov o absolvovaní štúdia (§ 68 zákona o vysokých školách), ak sa požadujú v cudzom jazyku,
- e) vydanie kópií dokladov o absolvovaní štúdia.

(10) Výšku poplatku určuje vnútorný predpis akadémie a je odvodená od skutočných nákladov akadémie spojených s týmito úkonmi.

(11) Výška poplatkov uvedených v odseku 9 písm. a) je odvodená od skutočných nákladov akadémie spojených s materiálnym zabezpečením prijímacieho konania. Jeho výška nesmie presiahnuť 25% základu podľa ods. 2. Uchádzač o štúdium uhradí poplatok na bežný účet akadémie. Doklad o zaplatení je obligatórnou prílohou jeho prihlášky.

(12) Výška poplatkov uvedených v ods. 9 písm. c) až e) je odvodená od skutočných nákladov akadémie spojených s ich vydaním. Zaplatenie poplatku žiadateľ preukazuje pri preberaní týchto dokladov. Poplatok môže uhradiť na bežný účet akadémie alebo hotovosťou do pokladne akadémie.

(13) Ak ide o študentov študujúcich v rámci medzištátnych zmlúv, školné a poplatky spojené so štúdiom sa riadia ustanoveniami týchto zmlúv. Akadémia pri zverejňovaní školného v osobitnej výške postupuje podľa ods. 16. Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa na účely § 92 zákona považuje za občana SR.

(14) Akadémia zverejní najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podávanie prihlášok na štúdium (§ 57 ods. 5 zákona o vysokých školách) školné a poplatky spojené so štúdiom na nasledujúci akademický rok. Pri študijných programoch v externej forme štúdia zverejní povinnosť študenta uhradiť školné podľa ods. 4 zákona o vysokých školách na všetky roky štúdia počas štandardnej dĺžky študijného programu pre študentov prijatých na štúdium v príslušnom akademickom roku. Akadémia môže zverejnené školné v priebehu štúdia znížiť. Školné po prekročení štandardnej dĺžky štúdia zodpovedá školnému určenému v študijnom programe na príslušný akademický rok.

(15) Školné a poplatky spojené so štúdiom sú výnosom akadémie.

(16) Najmenej 20% príjmov zo školného, podľa § 92 ods. 5 a 6 zákona o vysokých školách, je príjmom štipendijného fondu akadémie. Tú časť príjmov zo školného, ktorá nie je príjmom

štipendijného fondu akadémie, možno použiť len na plnenie hlavných úloh akadémie v oblasti vysokoškolského vzdelávania.

(17) Na poplatky spojené so štúdiom podľa čl. 30 sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnych poplatkoch.

### **Čl. 31**

#### **Sociálna podpora študentov**

(1) Na systém sociálnej podpory študentov akadémie, ktorí nie sú v služobnom pomere príslušníka Policajného zboru, sa primerane vzťahujú ustanovenia zákona o vysokých školách.

(2) Sociálnu podporu študentom, ktorí nie sú v služobnom pomere príslušníka Policajného zboru, akadémia poskytne priamou formou za podmienok zákona o vysokých školách.

(3) Akadémia nepriamou formou podľa § 94 ods. 3 a 4 zákona o vysokých školách:

a) zabezpečí študentom dennej formy štúdia, ktorí sú v služobnom pomere (§ 44 ods. 1 zákona o vysokých školách) stravovanie a ubytovanie,

b) zabezpečí ostatným študentom v rámci svojich možností ubytovanie a stravovanie za podmienok ustanovených v § 98 zákona o vysokých školách.

(4) Ustanovenia odsekov 2 a 3 sú realizované v súlade s uzatvorenou dohodou medzi Ministerstvom vnútra SR a Ministerstvom školstva SR.

### **S i e d m a č a s ť**

#### **Čl. 32**

#### **Vnútorne pravidlá hospodárenia akadémie**

(1) Akadémia je rozpočtová organizácia Ministerstva vnútra SR<sup>6</sup>.

(2) Vnútorne pravidlá hospodárenia ustanovuje interný predpis akadémie.

### **Ô s m a č a s ť**

#### **Pravidlá používania akademických insígnií a konanie akademických obradov**

#### **Čl. 33**

#### **Akademické insígnie**

(1) Symbolom akadémie je jej znak. Spôsob jeho používania ustanoví rektor.

(2) Vonkajším výrazom právomoci a zodpovednosti rektora a prorektorov, ako aj výrazom akademických tradícií, sú akademické insígnie akadémie (ďalej len „akademické insígnie“).

(3) Akademickými insígniami sú reťaz rektora, reťaz prorektorov a žezlo pedela.

#### **Čl. 34**

#### **Akademické obrady**

(1) Vonkajším výrazom akademických tradícií, práv a slobôd, sú akademické obrady.

(2) Akademickými obradmi sú najmä:

a) inaugurácia rektora,

b) imatrikulácia študentov,

c) promócie absolventov,

d) slávnostné zasadanie vedeckej rady,

---

<sup>6</sup> Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- e) slávnostné zhromaždenie akademickej obce,
- f) slávnostné zasadanie senátu.

(3) Obsah a priebeh akademických obradov navrhuje v duchu akademických tradícií a tradícií akadémie príslušný prorektor a schvaľuje rektor.

(4) Inaugurácia sa koná za účasti členov akademickej obce a pozvaných hostí.

(5) Imatrikulácia študentov prvého ročníka sa koná na začiatku akademického roka za účasti rektora, prorektorov a predsedu senátu. Pri imatrikulácii študenti skladajú slávnostný sľub.

(6) Promócie a udelenie titulov sa koná spravidla na záver akademického roka za účasti rektora, prorektorov a predsedu senátu. Pri promócií skladajú absolventi slávnostný sľub.

(7) Udeľovanie vedecko-pedagogických titulov a vedeckých hodností sa uskutočňuje spravidla na promócií absolventov alebo na slávnostnom zasadaní vedeckej rady.

(8) Pri akademických obradoch sa používa oslovenie:

- a) rektora „Magnificencia“,
- b) prorektora „Honorabilita“.

### **Čl. 35**

#### **Akademické taláre**

Akademické taláre pri slávnostných príležitostiach sú oprávnení používať:

- a) rektor a prorektori,
- b) kvestor,
- c) predseda senátu,
- d) pedel,
- e) vedúci katedier,
- f) študenti podľa rozhodnutia rektora,
- g) významní hostia akadémie podľa rozhodnutia rektora.

### **Čl. 36**

#### **Pamätné medaily a ocenenia**

(1) Rektor udeľuje pamätné medaily a ocenenia ako uznanie za zásluhy o rozvoj akadémie, rozvoj vedy a vzdelanosti.

(2) Zásady udeľovania pamätných medailí a ocenení upravuje vnútorný predpis akadémie.

## **D e v i a t a   č a s ť**

### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

### **Čl. 37**

#### **Prechodné ustanovenia**

(1) Rektor akadémie na písomnú žiadosť odpustí školné študentovi, ktorý bol zapísaný na doktorandské štúdium najneskôr 02.10.2023 alebo v akademickom roku 2023/2024 a je zamestnancom akadémie alebo vzdelávacej inštitúcie v pôsobnosti Ministerstva vnútra SR (Stredná odborná škola Policajného zboru Bratislava, Košice, Pezinok, Stredná škola požiarnej ochrany Ministerstva vnútra SR v Žiline, Inštitút pre verejnú správu Bratislava a IVeS, organizácia pre informatiku verejnej správy Košice), príslušníkom Policajného zboru a Hasičského a záchranného zboru.

## **Čl. 38**

### **Záverečné ustanovenia**

(1) Dopĺňať a meniť tento štatút je možné len uznesením senátu a registráciou týchto zmien alebo doplnkov na Ministerstve vnútra SR.

(2) Štatút schválil senát svojím uznesením zo dňa 7. 6. 2024.

(3) Týmto dňom sa zrušuje Štatút Akadémie Policajného zboru v Bratislave v znení zmien a doplnkov, ktorý bol na Ministerstve vnútra SR zaregistrovaný dňa 19. 08. 2002 pod č. p. SPC-299/2002 a nasledovné:

zmena zo dňa 21.5. 2003, ktorá nadobudla účinnosť dňa 1.6.2023, zmena zo dňa 14.7.2003, ktorá nadobudla účinnosť dňa 1.8. 2003, zmena zo dňa 9.3.2003, ktorá nadobudla účinnosť dňa 14.8. 2003, zmena zo dňa 21.6.2004, ktorá nadobudla účinnosť dňa 1.7. 2004, zmena zo dňa 21.4.2005, ktorá nadobudla účinnosť dňa 1.5. 2005, pokyn rektora č. 1/2006 nadobudol účinnosť dňa 5.1.2006, pokyn rektora č. 2/2007 nadobudol účinnosť dňa 8.2.2007, pokyn rektora č. 3/2008 nadobudol účinnosť zo dňa 3.3.2008, pokyn rektora č. 13/2009 nadobudol účinnosť dňa 17.12.2009, pokyn rektora č. 6/2010 nadobudol účinnosť dňa 1.10.2010, pokyn rektora č. 11/2010 nadobudol účinnosť dňa 22.12.2010, pokyn rektora č. 5/2012 nadobudol účinnosť dňa 28.2.2012, pokyn rektora č. 14/2012 nadobudol účinnosť dňa 26.11.2012, pokyn rektora č. 3/2013 nadobudol účinnosť dňa 2.4.2013, pokyn rektora č. 15/2013 nadobudol účinnosť 2.9.2013, pokyn rektorky č. 16/2014 nadobudol účinnosť dňa 18.11.2014, pokyn rektorky č. 19/2014 nadobudol účinnosť dňa 22.12.2014, pokyn rektora č. 134/2015 nadobudol účinnosť da 1.12.2015, pokyn rektora č. 21/2017 nadobudol účinnosť dňa 17.3.2017, pokyn rektora č. 20/2019 nadobudol účinnosť dňa 18.2.2019, pokyn rektora č. 101/2020 nadobudol účinnosť dňa 28.9.2020, pokyn rektora č. 11/2023 nadobudol účinnosť dňa 23.1.2023.

(4) Tento štatút nadobúda účinnosť dňom registrácie na Ministerstve vnútra SR.

Štatút bol zaregistrovaný na Ministerstve vnútra SR dňa:

- 1. 8. 2024 pod č. CVP1-2024/000280-005/2024

Č. p.: APZ-KR1-609-125/2024

**Stanislav Šišulák, v.r.**