



# ZBIERKA POKYNOV

## REKTORA AKADÉMIE POLICAJNÉHO ZBORU V BRATISLAVE

Čiastka 176

Bratislava 08. novembra 2023

Ročník: 2023

### O b s a h :

- 176. Pokyn rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave, ktorým sa ustanovujú orgány a zásady študentskej vedeckej a odbornej činnosti**

**P O K Y N**  
**rektora Akadémie Policajného zboru v Bratislave**  
**z 08. 11. 2023,**  
**ktorým sa ustanovujú orgány a zásady študentskej vedeckej**  
**a odbornej činnosti.**

Za účelom úspešnej realizácie študentskej vedeckej a odbornej činnosti (ďalej len „ŠVOČ“) a iných študentských aktivít v podmienkach Akadémie Policajného zboru v Bratislave (ďalej len „akadémia“) v súlade so štatútom akadémie u s t a n o v u j e m:

**Čl. 1**  
**Úvodné ustanovenie**

(1) Poslaním ŠVOČ je vyhľadávať talentovaných študentov a vytvárať optimálne predpoklady na rozvíjanie ich vedomostí, návykov vedecky pracovať, tvorivo využívať najnovšie poznatky súčasnej vedy a upevňovať ich schopnosti riešiť náročné, odborné, teoretické a praktické problémy spojené najmä s činnosťou bezpečnostných služieb, ochrany osôb a majetku a bezpečnostných verejno-správnych služieb.

(2) Riadiacim subjektom je Rada študentskej vedeckej a odbornej činnosti (ďalej len „Rada ŠVOČ“). Radu tvorí predseda a šesť členov (traja vedecko - pedagogickí pracovníci a traja študenti). Predsedom Rady ŠVOČ je prorektor pre vedu a zahraničné vzťahy. Asistent predsedu a ďalší člen sú vedecko - pedagogickí pracovníci. Tajomník je pracovník Oddelenia vedy a vedeckých projektov (ďalej len „OVVP“), ďalší členovia sú študenti denného štúdia.

(3) Predsedu Rady ŠVOČ a jej členov menuje rektor akadémie vždy na začiatku akademického roka (september). Návrh predkladá prorektor pre vedu a zahraničné vzťahy.

(4) Rada ŠVOČ vyhlási nový ročník ŠVOČ na daný akademický rok vždy v októbri, zverejní obsahové zameranie, sekcie, termíny odovzdania prihlášok, termín odovzdania študentských prác, orientačné termíny konania katedrových kôl, akademického kola, prípadne celoslovenského a medzinárodného kola.

**Čl. 2**  
**Organizácia ŠVOČ**

(1) Počet miest a okruh tém pre ŠVOČ zriaďuje vedúci katedry (pracoviska) na základe záujmu a dobrovoľnosti študentov. Pri väčšom záujme študentov sa môže organizovať výberové konanie. Vedúci katedry (pracoviska) poverí jedného pedagóga (pracovníka) koordináciou a metodickým vedením ŠVOČ na katedre (pracovisku). Študentovi zapojenému do ŠVOČ sa prideluje konzultant. Jeden konzultant môže mať najviac 3 študentov.

(2) Študenti sa po konzultácii na príslušnej katedre – pracovisku prihlasujú do ŠVOČ písomne – formou prihlášky. Študent vyplnenú a podpísanú prihlášku doručí priamo na Oddelenie vedy a vedeckých projektov.

(3) Katedrové kolá organizujú katedry v spolupráci s členmi Rady ŠVOČ. Minimálny počet pre katedrové kolo je päť. Tri najlepšie práce na návrh odbornej komisie postupujú do akademického kola. Katedrové kolá riadi a hodnotí odborná komisia uvedená v čl. 3 ods. 1.

(4) Akademické kolo organizuje Rada ŠVOČ na základe obsahového zamerania (sekcie), ktoré je zverejnené pri otvorení nového ročníka.

(5) Celoslovenské kolo, prípadne medzinárodné kolo sa organizuje na základe aktuálnych pozvánok (podľa zamerania) a na základe vzájomného dohovoru s inými vysokými školami v SR a v zahraničí. Organizačné a metodické pokyny pripravuje a vydáva Rada ŠVOČ.

(6) Rada ŠVOČ je oprávnená počas trvania ŠVOČ priebežne aktualizovať a meniť informácie organizačného charakteru, týkajúce sa priebehu ŠVOČ, a to najmä informácie o termínoch, o konzultantoch, sekciami, o témach alebo okruhoch tém prác ŠVOČ. Aktualizácia a zmena informácií v zmysle tohto odseku sa nepovažuje za zmenu pravidiel ŠVOČ.

### Čl. 3

#### Odborné komisie, kritériá a hodnotenie

(1) Hodnotenie študentských prác vykonávajú odborné komisie. Pre katedrové kolá sú odborné komisie trojčlenné v zložení: predseda a dvaja členovia, jeden člen je študent. Pre akademické kolo je odborná komisia päťčlenná (predseda a štyria členovia, dvaja členovia sú študenti). Predsedom komisie a jedným z jej členov je člen vedecko-pedagogického zboru. Konzultant nemôže byť členom komisie, v ktorej je prezentovaná práca, ktorú viedol.

(2) Hodnotenie a zloženie odborných komisií pre celoslovenské a medzinárodné súťaže sa uvádza v organizačných a metodických pokynoch alebo smerniciach týchto podujatí.

(3) Kritériá hodnotenia študentských prác v katedrových kolách a akademickom kole sú nasledujúce:

- aktuálnosť témy a využiteľnosť v policajnej teórii a praxi	1 - 5 bodov,
- pôvodnosť témy - originalnosť spracovania	1 - 5 bodov,
- úroveň písomného vyjadrenia, logická nadväznosť myšlienok, zrozumiteľnosť a názornosť	1 - 5 bodov,
- hodnota záverov, ku ktorým sa autor dopracoval	1 - 5 bodov,
- schopnosť reagovať na otázky súvisiace so zameraním práce	1 - 5 bodov
- formálna a jazyková úprava práce, práca s literatúrou	1 - 5 bodov.

Maximálny počet bodov 30 bodov.

(4) Body jednotlivým prácam udeľuje po ukončení rozpravy každý člen komisie podľa svojho uváženia. Predseda komisie urobí záver - vyhlási súčet bodov a poradie prác. Ak by bolo hlasovanie nerozhodné, predseda komisie má dva hlasy. Vyhlasujú sa spravidla práce na 1. až 3. mieste, ďalšie poradie sa neurčuje. O poradí sa vyhotoví písomný zápis, ktorý podpíšu všetci členovia komisie. Predseda odbornej komisie je zodpovedný za odovzdanie zápisnice najneskôr na druhý deň po súťaži tajomníkovi Rady ŠVOČ.

(5) Rozprava sa otvára po prezentácii každej práce autorom. Poradie prezentácie sa losuje. Na prezentáciu jednej práce stanoví odborná komisia čas (obyčajne 10 - 15 min.). Po prezentácii v rozprave môžu klásť otázky členovia komisie aj ostatní prítomní - rozprava je verejná pre vedecko-pedagogickú aj študentskú obec. Rozprava nesmie mať charakter skúšky.

#### **Čl. 4** **Študentská práca**

(1) Študentská práca môže byť súčasťou vedeckovýskumnej úlohy riešenej katedrou (pracoviskom). Tiež môže predstavovať časť pripravovanej diplomovej (záverečnej) práce. Autor môže pracovať sám alebo v spoluautorstve viacerých autorov.

(2) Práca ŠVOČ musí byť pôvodná, vypracovaná samostatne daným autorom (autormi) – študentom (študentmi v prípade spoluautorstva), v súlade s týmto pokynom a pod odborným vedením zvoleného konzultanta.

(3) Štruktúra študentskej práce obsahuje titulný list (viď príloha č. 1), na ktorom je názov školy a katedry (pracoviska), téma, autor práce, ročník, príp. študijná skupina, forma štúdia, konzultant a akademický rok. Samotná práca pozostáva z úvodu, hlavného textu, záveru, prehľadu použitej literatúry, prípadne prílohy. Citácia sa realizuje v zmysle stanovenej normy STN ISO 690 tak ako v záverečnej práci (viď Smernica A PZ o bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní, sprístupňovaní a základných náležitostiach záverečných, rigorózných a habilitačných prác.)

(4) Rozsah študentskej práce je spravidla 20 - 30 strán. Študent odovzdáva dva výtlačky práce v hrebeňovej väzbe v počítačovej verzii programu WORD, písmo Times New Roman, veľkosť 12, riadkovanie 1,5 jednoduché, v stanovenom termíne na Oddelenie vedy a vedeckých projektov.

#### **Čl. 5** **Využívanie zariadení, informačných technológií a organizačných foriem vedeckovýskumnej činnosti**

(1) Študenti zapojení do ŠVOČ majú právo zúčastňovať sa na podujatiach katedier (pracovísk) k vedeckovýskumnej práci. Rovnako sa môžu zúčastňovať (v rámci kapacitných možností) na podobných seminároch i podujatiach organizovaných akadémiou.

(2) Študenti môžu v súlade so stanovenými pravidlami využívať pre potreby ŠVOČ aj ďalšie formy vedeckej práce, zariadenia a informačné technológie akadémie.

(3) Študenti majú právo (pri splnení kritérií) svoje práce publikovať v zborníku ŠVOČ, prípadne v zborníkoch katedier a pracovísk a v prípadoch zvlášť hodnotných prác aj v iných časopisoch. Študenti, autori víťazných prác vyjadria svoj súhlas s publikovaním svojich prác v Zborníku ŠVOČ písomnou formou.

**Čl. 6**  
**Ocenenie študentských prác**

(1) Autori najlepších študentských prác v akademickom a medzinárodnom kole môžu byť ocenení finančnou odmenou rektorom akadémie. Okrem toho môže byť úspešným autorom udelená vecná cena iných subjektov MV SR a po rozhodnutí Rady ŠVOČ im môže byť udelený diplom.

(2) Funkcionári Rady ŠVOČ, konzultanti a členovia odborných komisií môžu byť ocenení rektorom akadémie. Návrh podáva predseda Rady ŠVOČ.

**Čl. 7**  
**Záverečné ustanovenia**

(1) Zrušuje sa Zbierka pokynov rektora Akadémie Policajného zboru č. 102/2015 zo dňa 30. 09. 2015.

(2) Tento pokyn nadobúda účinnosť dňom vydania.

Č. p.: APZ-OO-3-175/2023

**Michal Marko, v. r.**

Príloha č. 1 k APZ-OO-3-176/2023

„VZOR“

**Akadémia Policajného zboru v Bratislave**  
Katedra kriminálnej polície

Téma: Operatívna činnosť kriminálnej polície  
a ľudské práva občana

Práca študentskej vedeckej a odbornej činnosti

Autor: Martin Novák  
2. ročník Bc OOM IN

Konzultant: JUDr. Jozef Čierny, PhD.

Bratislava 2023